

Guatemala de la Asunción, 30 de abril de 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

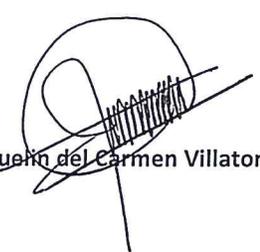
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades por Servicios Técnicos correspondientes al mes de abril del año 2019, según Contrato Administrativo No. 374-2019 y Acuerdo Ministerial No. 9-2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C número 000006.

**Actividades Realizadas:**

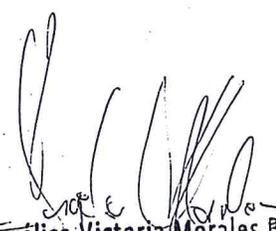
- a. Brindar apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Eventos Especiales.
- b. Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Eventos Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c. Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d. Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e. Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f. Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g. Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h. Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

**Resultados Obtenidos:**

- a. Apoyo en la planificación de las actividades del mes de marzo del programa eventos especiales.
- b. Se apoyó en la entrega de consolidados semanales y programación de actividades semanales.
- c. Apoyo en la elaboración de documentación y archivo de las actividades internas y externas
- d. Apoyo en trabajo administrativo para las actividades externas según pase correspondientes al mes de abril 2019.
- e. Se realizó trabajo administrativo para la liquidación de las actividades externas e internas pendientes
- f. Apoyo en el trabajo administrativo para la documentación de la actividad externa "Actividad Recreativa y Deportiva"
- g. Apoyo en la actividad interna " Día Internacional del Deporte para el desarrollo y la Paz"
- h. Apoyo en la actividad "Actividad Recreativa en Familia".
- i. Apoyo en la actividad "Primer Festival Latinoamericano de Turismo; Cultura y Gastronomía"
- j. Apoyo en la actividad "Seminario Anual de Embajadores de Guatemala, por Parte del Ministerio de Relaciones Exteriores "
- k. Apoyo a otras actividades que a la Dirección de Áreas Sustantivas le compete

  
Jaquelin del Carmen Villatoro Tello

Vo.Bo.

  
Angélica Victoria Morales Batre.  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación